

Принято
общим собранием
трудового коллектива

МБДОУ д/с «Сурский квартал»
с.Засечное

Протокол № 1 от 02.02.2015 г.
Заведующий МБДОУ д/с «Сурский
квартал» с.Засечное
О.О.Воробьева



Согласовано

Начальник отдела образования
Пензенского района



2015 г.

Утверждаю

Заведующий МБДОУ д/с «Сурский
квартал» с.Засечное

О.О.Воробьева

« 02 » февраля 2015 г.

Приказ № 1 от « 02 »

февраля 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о филиале Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Сурский квартал» с.Засечное в селе Алферьевка

1. Основные положения.

1.1. Филиал Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Сурский квартал» с.Засечное в селе Алферьевка, далее (филиал, детский сад) - это обособленное подразделение Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Сурский квартал» с.Засечное (далее – детский сад), расположенное вне места его нахождения и осуществляющее постоянно все его функции или его часть.

1.2. Филиал Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Сурский квартал» с. Засечное в селе Алферьевка (далее по тексту – филиал, детский сад) создан на основании постановления Главы администрации Пензенского района Пензенской области от 19 января № 2015 г. № 16.

1.3. Филиал создается для ведения образовательной деятельности при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, информационного и социально-бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к дошкольным образовательным учреждениям.

1.4. Наименование филиала:

полное наименование: филиал Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Сурский квартал» с. Засечное в селе Алферьевка.

сокращенное наименование: ФМБДОУ д/с «Сурский квартал» с. Засечное» в селе Алферьевка.

1.5. Местонахождение филиала: 440502, Пензенская область, Пензенский район, с.Алферьевка, ул. Школьная, д.14.

1.6. Филиал в своей деятельности руководствуется Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими дополнениями и изменениями) и иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и

распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Пензенской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Пензенского района, локальными актами отдела образования Пензенского района, Уставом МБДОУ д/с «Сурский квартал» с.Засечное и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях.

1.7. Филиал Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Сурский квартал» с. Засечное в селе Алферьевка не является юридическим лицом.

1.8. Филиал регистрируется по месту его нахождения. На ведение образовательной деятельности по филиалу оформляется отдельное приложение к лицензии с указанием наименования и места нахождения филиала, сведений о видах реализуемых образовательных программ.

1.9. Филиал проходит лицензирование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования.

1.10. Имущество филиала находится в муниципальной собственности Пензенского района.

2. Основные цели, задачи, предмет и виды деятельности филиала

2.1. Предметом деятельности филиала является оказание услуг (выполнение работ) по реализации предусмотренных федеральными законами, законами Пензенской области, нормативными правовыми актами РФ и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Пензенского района в сфере образования.

2.2. Филиал в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, администрации Пензенского района, локальными актами отдела образования администрации Пензенского района, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Сурский квартал» с. Засечное (далее – Устав), договором, заключаемым между детским садом и родителями (законными представителями).

2.3. Целью деятельности филиала является гармоничное формирование личности ребёнка с учетом особенностей его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, обеспечение готовности к обучению в общеобразовательных учреждениях.

2.4. Филиал обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр и оздоровление детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет при наличии соответствующих условий.

2.5. Право на обучение по программам дошкольного образования осуществляется в возрасте до 7 лет включительно, поскольку не позднее достижения возраста восьми лет обучающийся должен начать получение начального общего образования.

2.6. Основными задачами филиала являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;

-обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;

-воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

-осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;

-взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;

-оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.7.Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.8. Деятельность филиала строится на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, приоритетности общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

2.9. В филиале не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций. Образование носит светский характер.

2.10. Филиал вправе осуществлять виды деятельности (в т. ч. приносящие доход), не относящиеся к основным, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

2.11. Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством РФ лицензирования, могут осуществляться филиалом садом после получения соответствующей лицензии.

2.12. Детский сад не вправе осуществлять виды деятельности, приносящей доход, оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем разделе Положения.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

3.1. Образовательная деятельность филиала направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

3.2. Содержание образовательной деятельности в филиале определяется основной образовательной программой дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной

образовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, а также примерной основной образовательной программой дошкольного образования, которая определяет содержание обязательной части образовательной программы детского сада. Нормативный срок освоения программы 6 лет.

3.2.1. Основная образовательная программа реализуется в течение всего времени пребывания детей в детском саду.

3.2.2. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.3. Филиал несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме основной образовательной программы дошкольного образования;
- жизнь и здоровья воспитанников и работников детского сада во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод воспитанников и работников детского сада, иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.4. Воспитание и обучение в детском саду ведется на русском языке.

3.5. Домашние задания детям в детском саду не задаются.

3.6. Детский сад обеспечивает сбалансированный режим дня и рациональную организацию всех видов детской деятельности в соответствии с СанПиН.

3.7. Режим детского сада устанавливается в соответствии с Положением о режиме работы МБДОУ д/с «Сурский квартал» с. Засечное, Правилами внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ д/с «Сурский квартал» с. Засечное, утвержденным педагогическим советом детского сада в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, требованиями санитарных норм, правил для детского сада.

3.8. Занятия проводятся в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, годовым календарным графиком, разрабатываемым МБДОУ д/с «Сурский квартал» с. Засечное.

3.9. В дошкольном учреждении допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры. Обеспечение предоставления таких видов помощи осуществляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

3.11. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья в детском саду определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.12. При получении дошкольного образования воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

4. Правила приема, порядок и основания перевода и отчисления воспитанников.

4.1. Основной структурной единицей детского сада является группа воспитанников дошкольного возраста (далее – группа).

4.2. Группы в детском саду имеют общеразвивающую и компенсирующую направленность.

4.3. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

4.4. Наполняемость групп определяется с учетом возраста детей, их состояния здоровья, специфики основной образовательной программы, а также с учетом санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

4.5. Порядок приема детей в филиал проводится согласно Положению о порядке приема детей в МБДОУ д/с «Сурский квартал» с. Засечное.

4.6. В детский сад принимаются все граждане, имеющие право на получение дошкольного образования, проживающие на территории, которая закреплена за филиалом распорядительным актом органа местного самоуправления (далее – закрепленная территория).

В приеме в детский сад может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

Прием в детский сад осуществляется в течение всего календарного года.

4.7. При приеме ребенка в филиал заведующий детским садом или руководитель филиала обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, настоящим Положением, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с правилами приема в детский сад, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

4.8. Перевод воспитанников из группы в группу осуществляется в соответствии с их возрастом, без организации тестирования.

4.9. Организация приема детей в филиал осуществляется заведующим филиалом в порядке, определяемом правилами приема детей в филиал.

4.10. Зачисление в состав воспитанников филиала осуществляется приказом заведующей филиалом.

4.11. Отчисление детей из филиала осуществляется по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинскому заключению о состоянии здоровья ребенка;

Родители (законные представители) за 7 дней до отчисления ребенка из филиала письменно уведомляются об этом заведующего филиалом.

5. Права и обязанности участников образовательных отношений

5.1. Отношения воспитанников и персонала детского сада строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы в развитии в соответствии с его индивидуальными особенностями.

5.2. К участникам образовательных отношений относятся воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.

5.3. Воспитанники детского сада имеют право:

5.3.1. На бесплатное получение дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в пределах образовательных программ, реализация которых финансируется Учредителем.

5.3.2. Охрану жизни и здоровья.

5.3.3. Защиту от всех форм физического и психического насилия.

5.3.4. Защиту и уважение человеческого достоинства, свободу совести;

5.3.5. Удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении.

5.3.6. Удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития.

5.3.7. Развитие творческих способностей и интересов.

5.3.8. Получение квалифицированной помощи в обучении.

5.3.9. Предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий.

5.3.10. Получение дополнительных (в т. ч. платных) образовательных услуг.

5.3.11. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в т. ч. получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

5.4. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

1) знакомиться с Уставом, с Положением о филиале, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

3) защищать права и законные интересы воспитанников;

4) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;

5) принимать участие в управлении детским садом в форме, определяемой Уставом;

6) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.5. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

1) обеспечить получение детьми дошкольного образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка детского сада, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим дня воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между детским садом и их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство воспитанников и работников детского сада.

Иные права и обязанности родителей (законных представителей) устанавливаются законодательством и договором.

5.6. В целях защиты своих прав родители (законные представители) воспитанников самостоятельно или через своих представителей вправе:

– направлять в органы управления детского сада обращения о применении к ее работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, их родителей (законных представителей), дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением воспитанников и их родителей (законных представителей);

– обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в т. ч. по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

– использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты прав и законных интересов.

5.7. Права и обязанности работников детского сада определяются законодательством Российской Федерации, Уставом, Положением о филиале, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями.

5.8. Педагогические работники детского сада имеют право:

5.8.1. На участие в разработке образовательных программ.

5.8.2. Защиту профессиональной чести и достоинства, справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.8.3. Сокращенную продолжительность рабочего времени, удлиненный оплачиваемый отпуск, досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством РФ, иные меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством РФ.

5.8.4. Длительный (до одного года) отпуск не реже чем через каждые десять лет непрерывной преподавательской работы.

5.8.5. Свободный выбор и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, в соответствии с образовательной программой, утвержденным детским садом.

5.8.6. Повышение квалификации. В этих целях администрация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в системе повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

5.8.7. Социальные льготы и гарантии, установленные законодательством РФ и Пензенской области, а также на дополнительные меры социальной поддержки, предоставляемые педагогическим работникам муниципальной системы образования Пензенского района.

5.8.9. Иные права и свободы, предусмотренные федеральными законами.

5.9. Работники детского сада обязаны:

5.9.1. Соблюдать устав детского сада, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты детского сада.

5.9.2. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в установленном порядке и систематически повышать свой профессиональный уровень.

5.9.3. Выполнять условия трудового договора.

5.9.4. Проходить в установленном законодательством РФ порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

5.9.5. Исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами.

5.10. Педагогические работники обязаны:

5.10.1. Выполнять Устав и Положение о филиале детского сада, правила внутреннего трудового распорядка, правила по технике безопасности и пожарной безопасности, условия трудового договора, должностные инструкции.

5.10.2. Охранять жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса.

5.10.3. Защищать ребенка от всех форм физического и психического насилия.

5.10.4. Сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения ребенка.

5.10.5. Обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать.

5.10.6. Соблюдать нормы профессиональной этики, быть взаимно вежливыми с другими работниками детского сада, родителями (законными представителями) детей, с воспитанниками, иными посетителями детского сада, воздерживаться от действий или высказываний, ведущих к нарушению морально-психологического климата в коллективе.

5.10.7. Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению детского сада.

5.10.8. Планировать и осуществлять образовательно-воспитательную работу в соответствии с программами, принятыми педагогическим советом.

5.10.9. Выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности.

5.10.10. Выполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами, нормативными правовыми актами субъекта РФ, актами органов местного самоуправления Пензенского района, локальными нормативными актами детского сада.

5.11. Работодателем для всех работников детского сада является данный детский сад как юридическое лицо. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется по должностям педагогических работников действующими квалификационными требованиями Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами по соответствующему виду деятельности.

5.12. К трудовой деятельности в детском саду не допускаются:

1.) лица, имеющие судимость за совершение преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

2.) лица, имевшие судимость за совершение тяжких и особо тяжких преступлений против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства а также против общественной безопасности;

3) лица, имевшие судимость за совершение преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности.

К педагогической деятельности не допускаются также лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.13. Отношения работника и детского сада регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству РФ.

5.14. Заработная плата устанавливается работнику трудовым договором в соответствии с Коллективным договором, Положением об оплате труда работников МБДОУ д/с «Сурский квартал» с. Засечное и других локальных актов детского сада, в пределах имеющихся средств, устанавливает работникам размеры окладов (должностных окладов) и повышающих коэффициентов к ним, а также систему выплат стимулирующего характера по показателям и критериям эффективности, качества, результативности работы.

5.15. Педагогическим работникам детского сада запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, склонению

воспитанников к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для пропаганды исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признакам социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в т. ч. посредством сообщения воспитанникам недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов.

Педагогический работник детского сада не вправе оказывать платные образовательные услуги воспитанникам в детском саду, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

6. Имущество и финансовое обеспечение деятельности детского сада

6.1. Филиал в целях обеспечения его деятельности наделяется имуществом МБДОУ д/с «Сурский квартал» с.Засечное, находящимся на праве оперативного управления данного учреждения.

6.2. Права владения, пользования, распоряжения имуществом филиала осуществляет заведующий МБДОУ д/с «Сурский квартал» с.Засечное.

6.3. Работники филиала обязаны принимать меры для сохранности, бережного использования имущества в соответствии с его назначением.

6.4. Иные вопросы, не отраженные в настоящем Положении регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и нормативными правовыми актами образовательного учреждения.

6.5. Основным источником финансового обеспечения хозяйственной деятельности, социального развития Филиала и оплаты труда ее работников служат средства бюджетов различных уровней.

6.6. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляется централизованной бухгалтерией Учредителя.

7. Управление филиалом

7.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом образовательного учреждения.

7.2. Непосредственное управление филиалом осуществляет заведующий филиалом, назначаемая приказом руководителя образовательного учреждения по согласованию с учредителем из числа работников, имеющих педагогическое образование и стаж педагогической работы не менее 3-х лет.

7.3. Компетенции руководителя филиала:

- руководит деятельностью Филиала;

- дает указания, обязательные для всех работников филиала;
- ходатайствует перед заведующим детским садом о представлении педагогических работников филиала к различным видам поощрений;
- представляет заведующему детским садом для заключения проекты договоров с заказчиками на оказание услуг.

11.3. Руководитель филиала несет ответственность в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

8. Порядок изменения Положения.

8. Изменения и дополнения в Положение о филиале принимаются собранием трудового коллектива детского сада или педагогическим советом и утверждаются заведующим детским садом.

8.1. Изменения и дополнения в Положение согласовываются с Учредителем.

9. Ликвидация Филиала.

9.1. Создание, ликвидация филиала осуществляются на основании решения Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Филиал может быть реорганизован в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Принятие решения о ликвидации муниципального образовательного учреждения, расположенного в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.